**Приложение N 1**

**Порядок
уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений**

1. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к государственному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) заполняется и передается государственным служащим в Отдел государственной службы, кад ров и наград Росархива в произвольной форме или в соответствии с [приложением N 2](https://base.garant.ru/70365914/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_2000) к настоящему приказу незамедлительно, когда государственному служащему стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения.

При нахождении государственного служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности он обязан уведомить по любым доступным средствам связи представителя нанимателя (работодателя) или Отдел государственной службы, кадров и наград Росархива, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

2. Государственный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Отдел государственной службы, кадров и наград Росархива производит регистрацию Уведомления в журнале регистрации ([приложение N 3](https://base.garant.ru/70365914/3e22e51c74db8e0b182fad67b502e640/#block_3000)).

4. После регистрации Уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение Руководителю Росархива с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

5. Невыполнение государственным служащим должностной (служебной) обязанности, предусмотренной [частью 1 статьи 9](https://base.garant.ru/12164203/493aff9450b0b89b29b367693300b74a/#block_901) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации[\*](https://base.garant.ru/70365914/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1111).