

" 30 " ноября 2020 года № 292/1

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2020 - 2022 годы**

Наименование муниципального учреждения Горноуральского городского округа
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №50

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24 ДН82000	Не указано	не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная	группа полного дня

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

30 ноября

292/1

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ	2020 год (очередной год)	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Доля обучающихся- участников олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней (Год)	Процент	744	48,50	50,00	50,00	9,00	3,00
Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории (Год)	Процент	744	75,00	81,30	81,30	9,00	4,00
Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений (Год)	Процент	744	60,00	77,00	77,00	9,00	4,00

3.2. Показатель, характеризующий объём муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Предельный размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение
	наименование	код по ОКЕИ	2020 год (очередной год)	2021 год	2022 год	2020 год (очередной год)	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	Человек	792	144,40	140,00	140,00	0,00	0,00	0,00	10,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок её (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

30 ноября 2012/1

Федеральный закон ГД РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ " Об образовании в Российской Федерации"

Федеральный закон ГД РФ от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Федеральный закон ГД РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация на сайте учреждения	Информационные материалы в соответствии: - с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 " Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации"; - приказом Роспотребнадзора от 29.05.2014 г. № 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации"	В течение 10 рабочих дней с момента изменения данных
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Письменное информирование	Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении или способа обращения заинтересованного лица за информацией).	По мере обращения

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущими за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе 30 ноября 292/1

иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, исключение муниципальной услуги из общероссийского или регионального перечней муниципальных услуг (работ)

ликвидация учреждения

реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию услуги

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Рассмотрение годового отчета учреждения о выполнении задания	в течение месяца со дня предоставления	управление образования администрации Горноуральского городского округа
Камеральная проверка	по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	управление образования администрации Горноуральского городского округа
Проверка бухгалтерской отчетности	в сроки, ежеквартально утверждаемые приказом Финансового управления администрации Горноуральского городского округа	управление образования администрации Горноуральского городского округа
Рассмотрение квартальных отчетов учреждения о выполнении задания	не позднее 15 рабочих дней с момента предоставления квартального отчета	управление образования администрации Горноуральского городского округа
Выездная проверка	в соответствии с планом выездных проверок, но не реже 1 раза в 5 лет	управление образования администрации Горноуральского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
1	2	3
Годовой отчет	не позднее 20 рабочих дней с момента окончания финансового года	30 _____ ноября _____ 2021/22 редос пояснительной записки отчету о выполнении муниципального задания; предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной
Квартальный отчет	до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	предоставление пояснительной записки к отчету о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 602785626040375320589557888015438598111854845748

Владелец Бородина Инна Евгеньевна

Действителен с 24.11.2022 по 24.11.2023